



T.C.
HALIÇ ÜNİVERSİTESİ

ENF 100 “Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı”

Ders Notları

5. Hafta

Öğr. Gör. Dr. Barış Doğru



Konular

- 1.) **İşletim sistemlerine giriş**
- 2.) **Bilgisayar Ortamı ve Temel İşlemler**
 - * Arayüzü tanıma
 - * Simgelerle çalışma
- 3.) **Windows masaüstü kavramı**
 - * Masaüstü bileşenleri
 - * Görev çubuğu ve bileşenleri
 - * Hızlı Başlat menüsü
 - * Bildirim alanı
- 4.) **Sürücü, klasör ve dosya kavramları**
 - * İşletim Sistemi Gezgini (Windows Gezgini)
 - * Klasörler arasında gezinme
 - * Yeni dosya oluşturma
 - * Dosya açma-kapatma
 - * Dosya kopyalama ve taşıma
 - * Dosya silmek
 - * Klasör oluşturma
 - * Klasör ve dosya simgelerinin gösterimi



Konular

5.) **Pencere kavramı**

- * Pencerelerin boyutlandırılması, taşınması ve kapatılması
- * Standart Pencere öğeleri

6.) **Sağ tuş fonksiyonları**

- * Masaüstünde
- * Bilgisayarım içinde
- * Klasör ve dosya simgesi üzerinde
- * Sürücü simgesi üzerinde

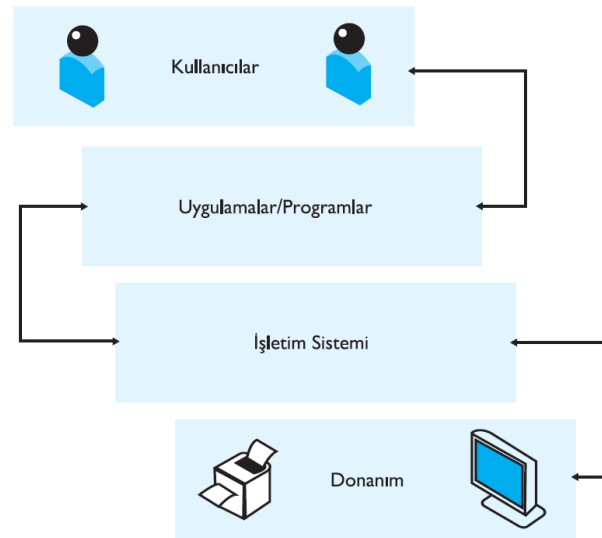
7.) **Başlat Menüsü ve seçenekleri**

- * Tüm programlar
- * Donatılar (Hesap makinası, Not defteri, Paint, WordPad, Windows Gezgini, Komut sistemi (MS-DOS), Eğlence, Sistem Araçları vb.)

8.) **Denetim Masası** (Ağ Bağlantıları, Bölge ve Dil Seçenekleri, Donanım Ekle, Fare, Görüntü, Klasör Seçenekleri, Klavye, Ses Efektleri ve Ses Aygıtları, Tarih ve Saat, Telefon ve Modem, Yazıcılar ve Fakslar, Zamanlanmış Görevler, Sistem, Program Ekle-Kaldır, Aygıt Yöneticisi, Ağ ve Paylaşım Merkezi, Geri Yükleme ve Yedekleme, Kişiselleştirme, İnternet Seçenekleri, Kullanıcı Hesapları, Windows Firewall, Windows Defender vb.)

İşletim Sistemlerine giriş

- Bilgisayarın içindeki donanım araçları ve kullanıcı ile olan ilişkiyi kontrol eden yazılım, işletim sistemidir.
- Bir bilgisayar sistemi genel olarak dört temel bileşenden oluşur. Bunlar; kullanıcılar, uygulamalar/programlar (kelime işlemci, hesap makinası vb.), işletim sistemi ve donanım aygıtlarıdır. İşletim sistemi, kullanıcı ile bilgisayar arasında bir köprü görevi gören ve donanıma en yakın sistem yazılımıdır.
- Donanımla çift yönlü iletişim kuran işletim sistemi, donanımdan veri almakta ve donanıma veri göndermektedir. Kullanıcı donanımı kullanır, ancak işletim sistemi bilgisayarla donanım arasındaki ilişkiyi kurar. Ayrıca, işletim sistemi bilgisayarda kullandığımız programlar için de bir platform görevi görmektedir. Yani, bilgisayarda çalışan programlar ile donanım arasındaki iletişimi de işletim sistemi sağlamaktadır.

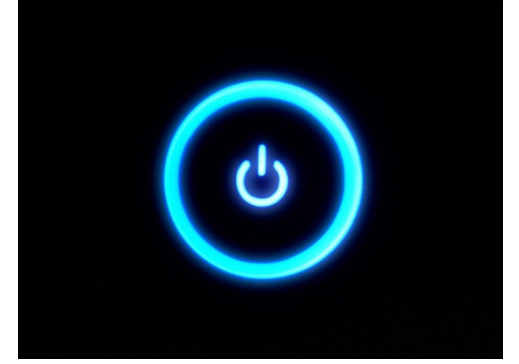




İşletim Sistemlerinin Temel Görevleri

- Grafik Arayüz Kontrolü
- İşlem Yönetimi
- Bellek Yönetimi
- Giriş-Çıkış Birimleri Yönetimi
- Dosya Yönetimi

Bilgisayar Ortamı ve Temel İşlemler



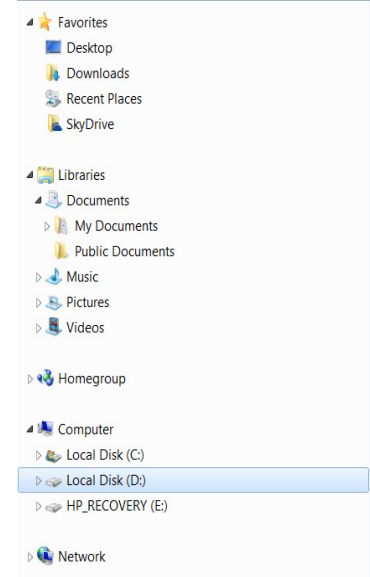
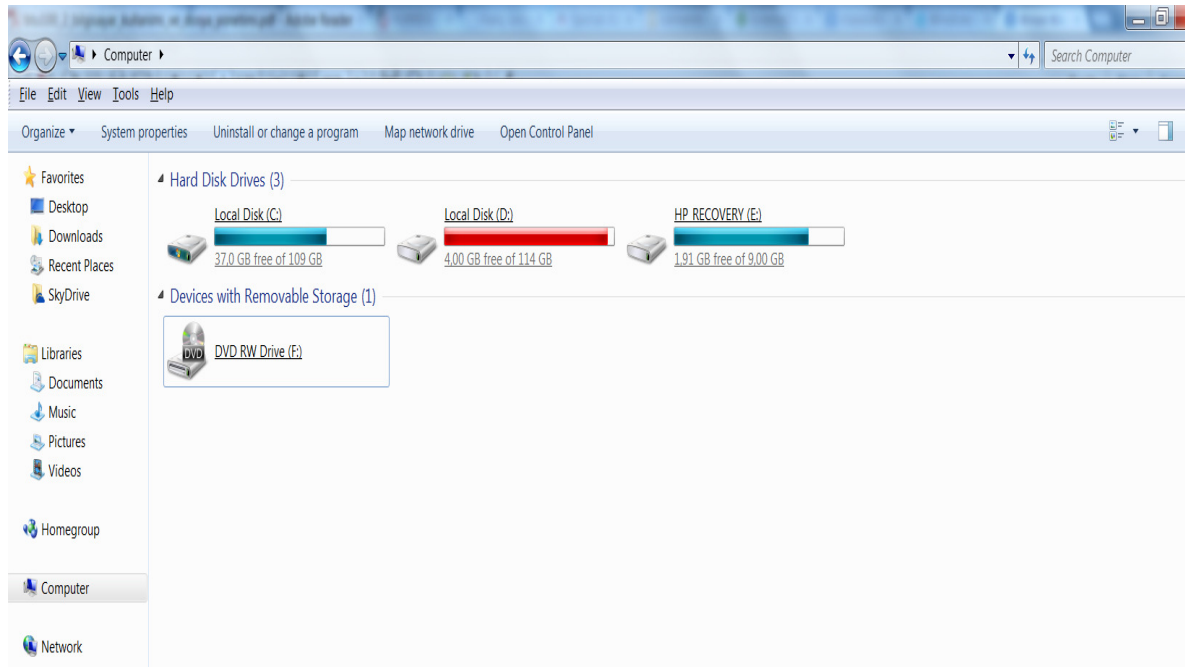
Arayüzü tanıma

- Masaüstü bölgesi : Belgelerim, Bilgisayarım, Geri Dönüşüm Kutusu ve kısa yolu oluşturulan tüm dosya ve programlar
- Görev çubuğu : Çalışan programlar ve açık dosyalar. Saat, tarih, dil, donanım ve yazılım durumları vb. kontrolü
- Başlat menüsü : Tüm işlemlere buradan ulaşılabilir.



Simgelerle çalışma

- Simgeler bilgisayara komut vermenin en pratik yoludur. Simgeler, fare ile üzerine bir kez tıklanarak seçili hale getirilir. Bir simge herhangi bir dosyayı, kısayolu veya dizini tanımlayabilir. İstedığınız işlemi yapabilmek için simgenin seçili durumda olması gerekir.
- Pencerenin sağ üstünde yer alan simgeler ise aktif durumda olan pencerenin görev çubuğuna indirilmesi (çizgi şekli), tüm ekranı kaplaması (kare şekli) veya kapatılması (çarpı şekli) için kullanılır.



Simgelerle çalışma

- Tüm pencerelerin üst kısmında bulunan “**Menü**”, yapılabilecek işlemleri barındırır.

Dosya : Yazdırma, açma, kapatma gibi dosya seçenekleri bulunur.

Düzen : Kesme, kopyalama, geri alma gibi seçenekler içindir.

Görünüm : Klasör içeriğinin nasıl görüntüleneceğini belirleyen seçenekler içerir.

Sık kullanılanlar : Daha hızlı erişim için kısayolların bulunduğu başlıktır.

Araçlar : Klasör seçenekleri bulunur.

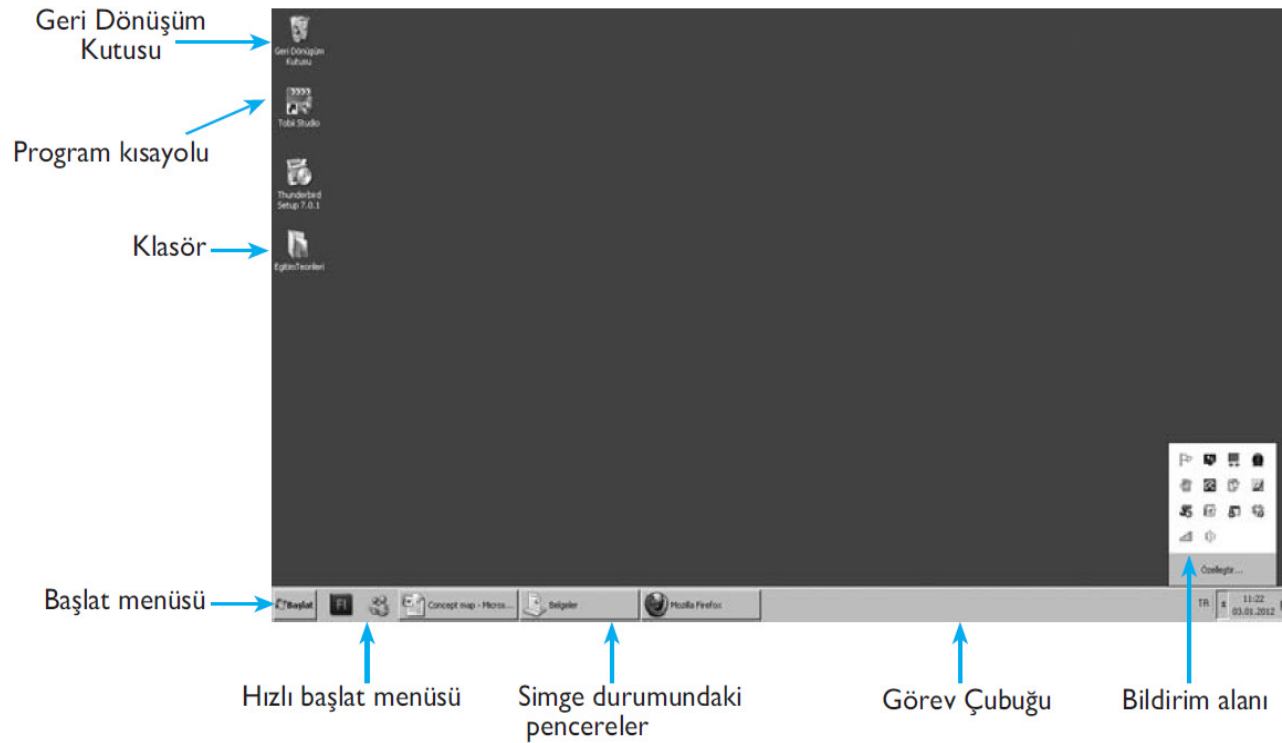
Yardım : Her programda bulunan kullanıcının yardım alabileceği başlıktır.

Dosya Düzen Görünüm Sık Kullanılanlar Araçlar Yardım

File Edit View Tools Help

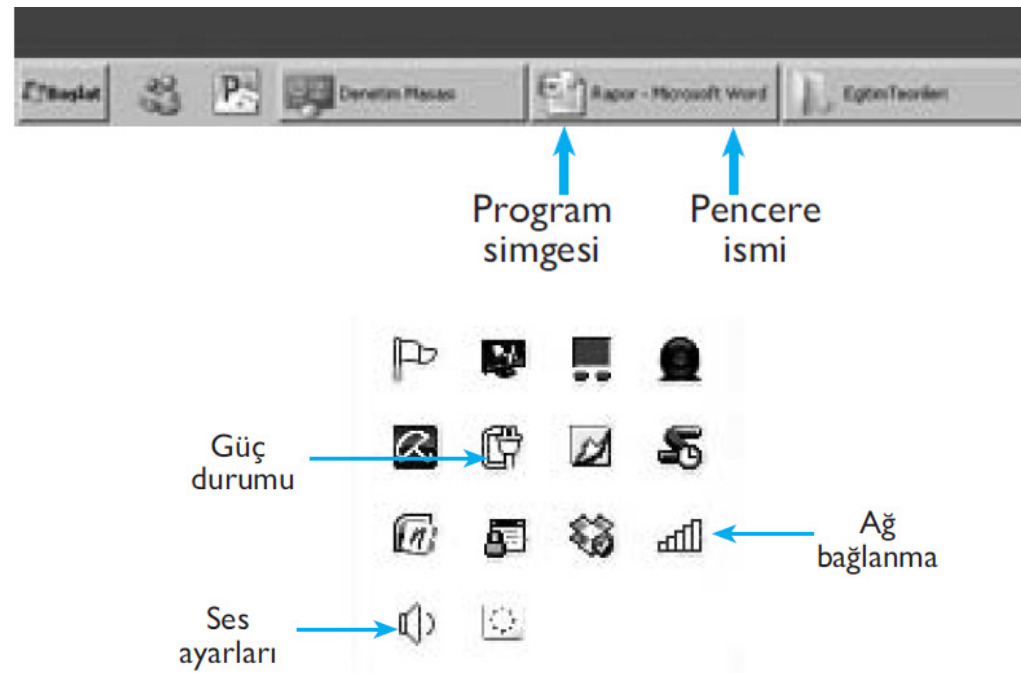
Windows masaüstü kavramı

- İşletim sistemini ilk çalıştırdığımızda karşımıza gelen ekrana **“Masaüstü”** denir.
- Bilgisayardaki masaüstü, en kısa yoldan ulaşmamız gereken araçları bize sunar. Kullanıcılar masaüstüne tüm ihtiyaçları olan klasör, dosya ve program simgelerini yerleştirebilir.
- Bu simgelerden **“Bilgisayarım”** , **“Belgelerim”** , **“Ağ Bağlantıları”** , **“Geri Dönüşüm Kutusu”** ve **“Internet Explorer”** standart olarak Windows ilk kurulduğunda masaüstüne yerleştirilir.



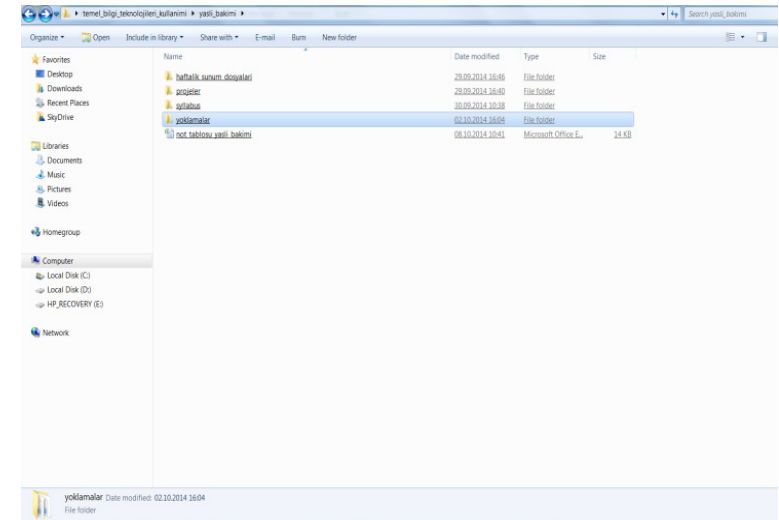
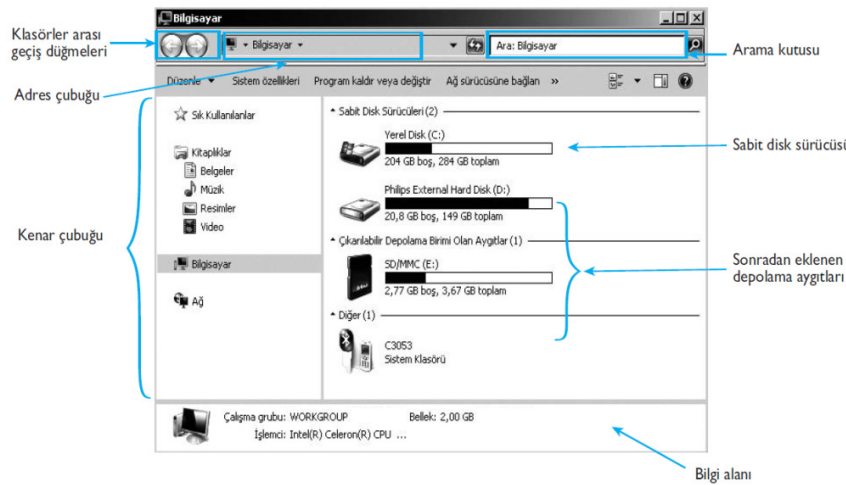
Görev çubuğu ve bileşenleri

- Masaüstünün alt tarafında başlat düğmesinin bulunduğu çubuğa **“Görev Çubuğu”** adı verilir.
- Görev çubuğu; **“Başlat Menüsü”**, **“Hızlı Başlat Menüsü”**, **“Çalışan Programların Simgeleri”** ve **“Bildirim Alanı”** nı içeren kısımdır.



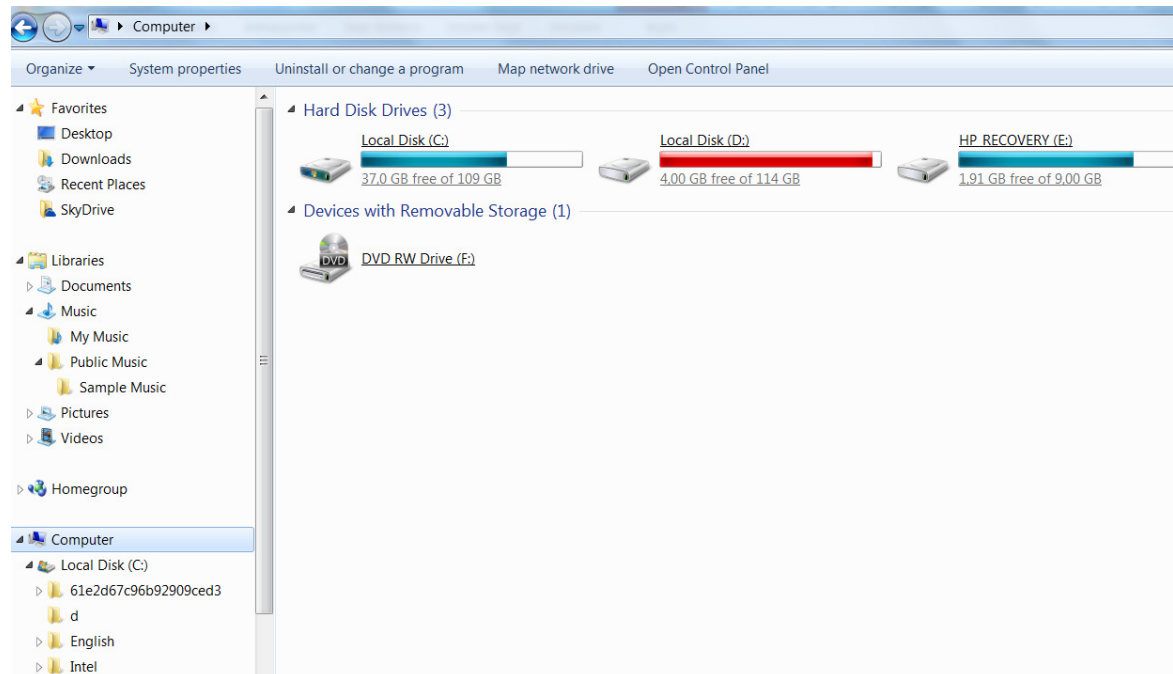
İşletim Sistemi Gezgini (Windows Gezgini)

- Bir dosyayı açmak için, eğer bulunduğu klasör masaüstünde değilse “**Bilgisayarım**” penceresini açarız. Bilgisayarım penceresinde, öncelikle dosyanın bulunduğu sürücüyü seçmek ve sonrasında bulunduğu klasörü açmak gerekir. Tüm bu işlemleri yapmak için kullandığımız pencerelere “**İşletim Sistemi Gezgini**” adı verilir.
- Bilgisayar penceresi ilk açıldığında C, D ve varsa diğer sürücü isimlerini, CD, DVD, USB sürücülerini görebiliriz. Bunların tümü depolama aygıtlarını temsil eder.
- “**Windows gezgini**”, konumunu ya da tam ismini bilmediğimiz dosyaları bulmamızı da kolaylaştırmaktadır.
- “**Arama Kutusu**”na girilen dosya isimleri o anda içinde bulunulan klasörde ve onun alt klasörlerinde aranır. En kapsamlı aramayı yapmak için **Bilgisayarım** konumundayken arama yapmak gerekir.
- Windows gezginin alt kısmında yer alan “**Bilgi Alanı**” o anda işaretli olan alan ne ise ona ait bilgilerin görüntülediği yerdir. Örneğin, bir klasör seçili ise klasöre ait oluşturulma tarihi, türü gibi bilgiler burada görünür.
- “**Adres çubuğu**” ise o anda içinde bulunduğumuz klasörün konumunu bize gösterir.



Klasörler arasında gezinme

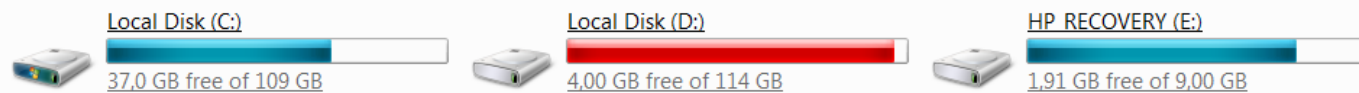
- Klasörler arasında gezinme birkaç farklı şekilde yapılabilir. İlk yöntemde adres çubuğunun sol tarafında bulunan oklar kullanılabilir.
- Klasörler arasında fare ile klasör simgelerine çift tıklayarak da geçilebilir. Bu yöntemle iç içe pek çok klasör açıldığında en üst klasöre geçmek kolaylaşmaktadır.
- Ayrıca her klasör isminin yanında aşağı yöne bakan oklara tıklandığında o klasör altındaki tüm klasörler açılır ve bir menüde listelenir.



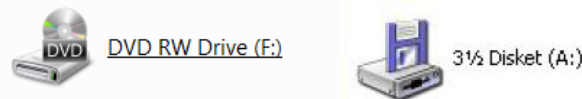
Sürücü, klasör ve dosya kavramları

- “**Sürücüler**”, bilgisayardaki bilgileri hafızasında saklayan ana bölmelerdir. Bir bilgiye ulaşabilmek için ilk olarak sürücü içerisine girilmesi gerekir.
- Sürücüler, “**Bilgisayarım**” simgesi içerisinde bulunmaktadır.
- Sürücülerin isimleri tek harfle ifade edilmektedir. Bu tek harften sonra iki nokta üst üste gelir. Örneğin bilgisayarın ana sürücüsü C sürücüsüdür. Bu sürücünün ismi “ **C:** ” şeklinde ifade edilmektedir. Gerekli programların bir çoğu aksini belirtmezseniz bu sürücü içerisine yüklenecektir.
- İlk olarak Disket sürücüler (A: ve B:) ,sonra sabit disk sürücüler (C: den başlar) ve en son CDROM Sürücüler isimlendirilir.

Hard Disk Drives (3)

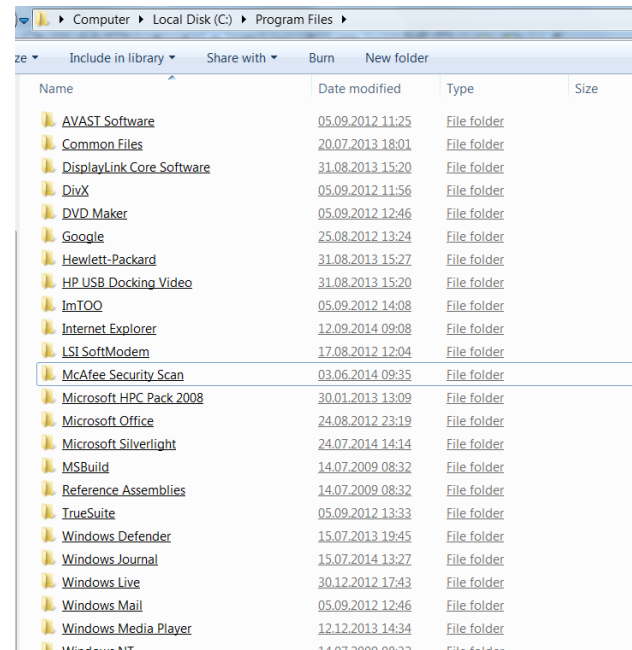


Devices with Removable Storage (1)



Sürücü, klasör ve dosya kavramları

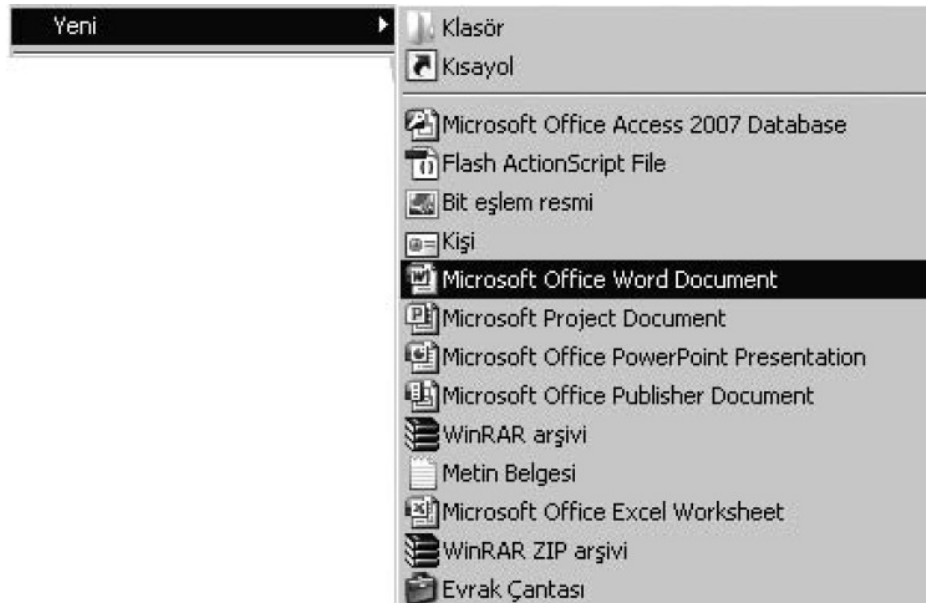
- Sürücülerin içerisine girildiğinde artık dosya ve klasör kavramları devreye girecektir.
- “**Klasörler**”, içerisinde başka klasör veya dosya bulundurabilen odacıklardır. Bütün işletim sistemlerinde genelde sarı renklidirler.
- Bilgiler aşağıdaki şekilde olduğu gibi klasörler içinde saklanırsa ulaşılması ve bulunması daha kolay olacaktır.
- “**Dosyalar**”, sürücü ve klasörlerin içinde bulunurlar.



Name	Date modified	Type	Size
AVAST Software	05.09.2012 11:25	File folder	
Common Files	20.07.2013 18:01	File folder	
DisplayLink Core Software	31.08.2013 15:20	File folder	
DivX	05.09.2012 11:56	File folder	
DVD Maker	05.09.2012 12:46	File folder	
Google	25.08.2012 13:24	File folder	
Hewlett-Packard	31.08.2013 15:27	File folder	
HP USB Docking Video	31.08.2013 15:20	File folder	
ImTOO	05.09.2012 14:08	File folder	
Internet Explorer	12.09.2014 09:08	File folder	
LSI SoftModem	17.08.2012 12:04	File folder	
McAfee Security Scan	03.06.2014 09:35	File folder	
Microsoft HPC Pack 2008	30.01.2013 13:09	File folder	
Microsoft Office	24.08.2012 23:19	File folder	
Microsoft Silverlight	24.07.2014 14:14	File folder	
MSBuild	14.07.2009 08:32	File folder	
Reference Assemblies	14.07.2009 08:32	File folder	
TrueSuite	05.09.2012 13:33	File folder	
Windows Defender	15.07.2013 19:45	File folder	
Windows Journal	15.07.2014 13:27	File folder	
Windows Live	30.12.2012 17:43	File folder	
Windows Mail	05.09.2012 12:46	File folder	
Windows Media Player	12.12.2013 14:34	File folder	

Yeni dosya oluşturma

- Yeni dosya oluşturmak, yeni klasör oluşturmaya benzemektedir.
- Her biri farklı amaçlar için geliştirilmiş belirli komutları uygulayan yazılımlar olarak adlandırılan programlar sayesinde kendi dosyalarımızı oluştururuz. (Örneğin; Word dosyası, Excel dosyası ya da Powerpoint dosyası gibi) Bu adlandırma dosya türünü de tanımlamış olur.
- Masaüstüne sağ tıklayıp “**Yeni**” seçeneğini seçtiğimizde, en çok kullanılan programları görebiliriz.

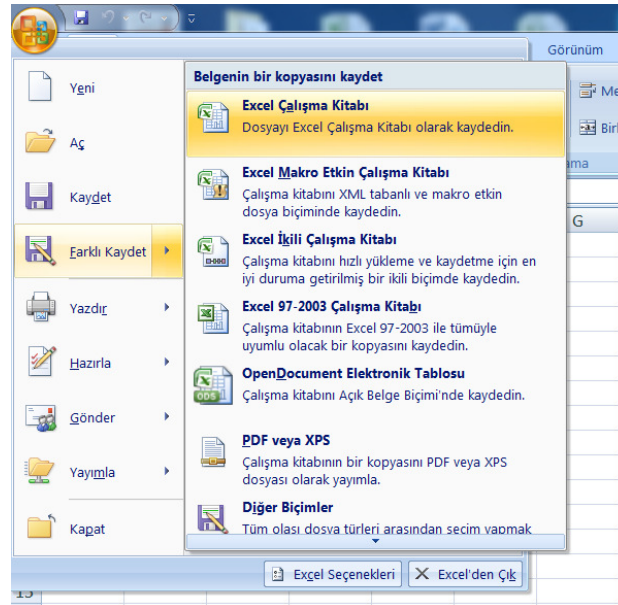


Yeni oluşan Word dosyası
(İsmi değiştirilmek için imleç aktif)



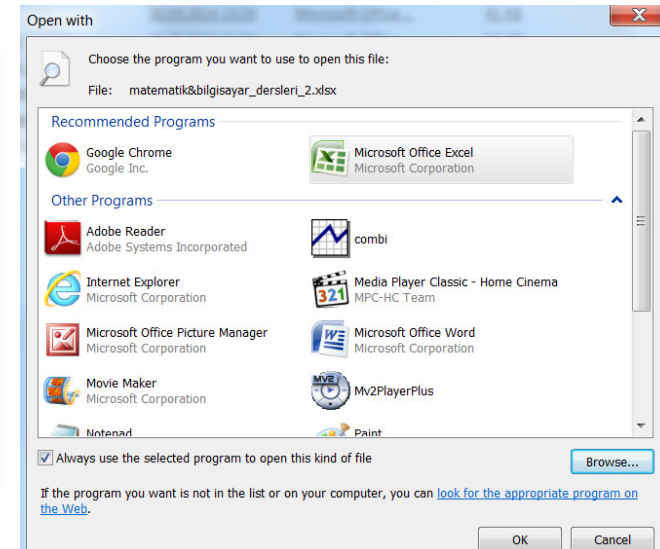
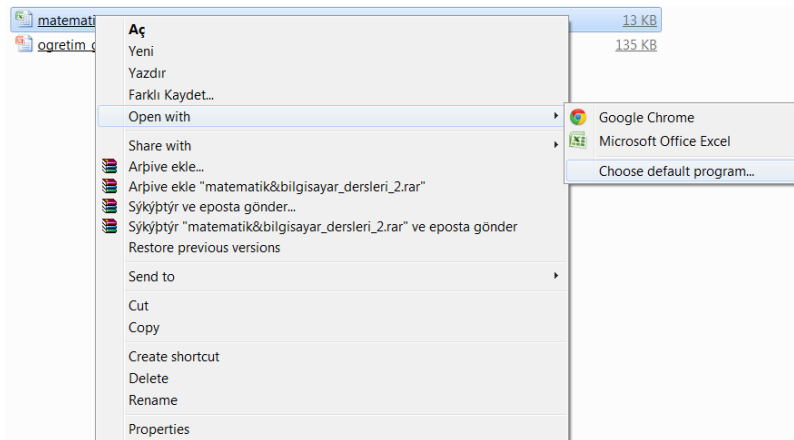
Yeni dosya oluşturma

- Yeni dosyalar açık olan programların içinde de oluşturulabilir.
- Dosya ismini iki şekilde değiştirebiliriz. Birincisi; dosya ismi üstüne sağ tıklayıp “**Yeniden Adlandır**” ı seçmektir.
- Diğer yol ise programın içindeyken “**Dosya**” menüsünden “**Farklı Kaydet**” seçeneği ile dosyaya yeni isim vermektir.



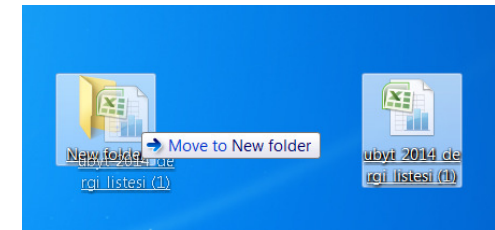
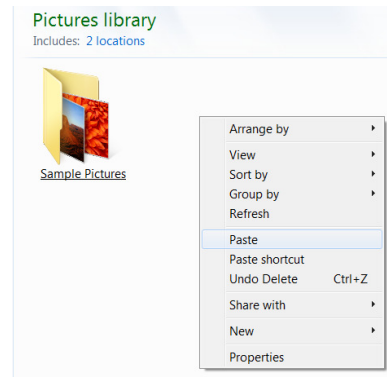
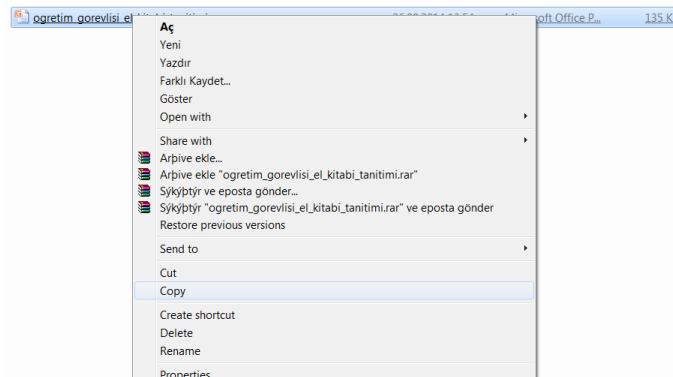
Dosya açma-kapatma

- Herhangi bir dosyayı açmak için dosya simgesine çift tıklamak yeterli olacaktır. İşletim sistemi, açılmak istenen dosyanın türünü algılayıp uygun programı çalıştırmak üzere ayarlanmıştır.
- Eğer uygun program bulunamazsa, dosya ismi üzerine sağ tıklayıp **“Birlikte Aç”** seçilirse kullanıcıya bir program seçmesi için bir pencere açılacaktır.



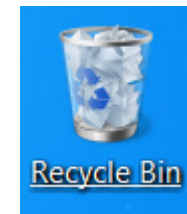
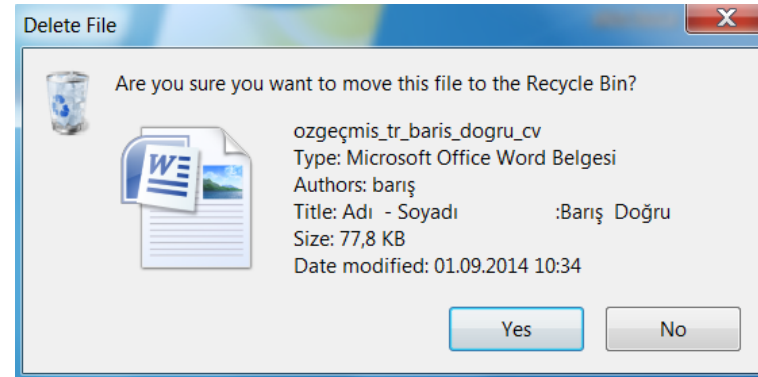
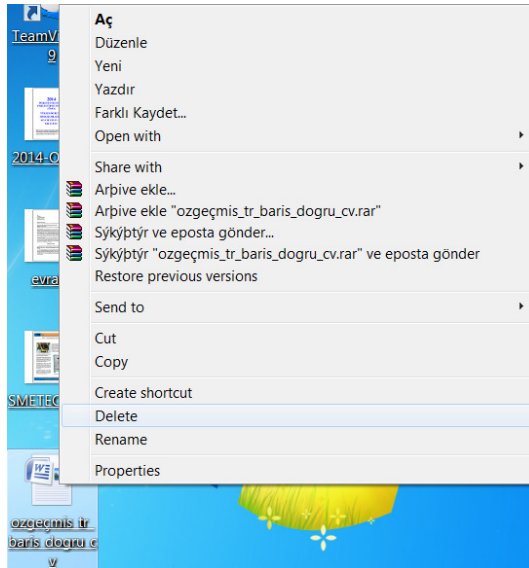
Dosya kopyalama ve taşıma

- Dosya kopyalamak dosyayı, bulunduğu konumun dışında başka bir yerde daha oluşturmaktır. Bunun için “**Kopyala**” ve “**Yapıştır**” işlemleri yapılır. İki dosya da aynı dizin içinde yer alıyorsa (örneğin masaüstü) yeni oluşturulan eski dosyanın “Kopyası” olarak otomatik adlandırılır.
- Dosya taşımak, dosyayı bulunduğu konumdan alıp başka bir konuma yerleştirmek anlamına gelir. Bu bir anlamda dosyanın bulunduğu yerden silinmesi ve yeni bir konumda oluşturulması demektir.
- Dosya taşımak için iki yöntem vardır. Birincisi; dosya simgesine sağ tıklanarak “**Kes**” seçeneği seçilir ve sonrasında taşınmak istenen konumdayken yine fare ile sağ tıklanıp “**Yapıştır**” seçeneği seçilir.
- İkinci bir yol olarak dosya taşımak için dosyayı farenin sol tuşu basılı şekilde tutup, sürükleyerek başka bir klasöre bırakmaktır. Böyle bir durumda, eğer dosyayı kendisi ile aynı sürücü altındaki (Örneğin C sürücüsündeki iki dosya) bir klasöre taşınmışsa dosya olduğu konumdan silinip yeni konuma yerleşir. Farklı bir sürücüdeki bir klasöre taşındığında ise dosya bulunduğu konumdan kopyalanıp diğer klasöre yapıştırılır, bu durumda dosyanın bir kopyası hala eski konumunda mevcut olacaktır.



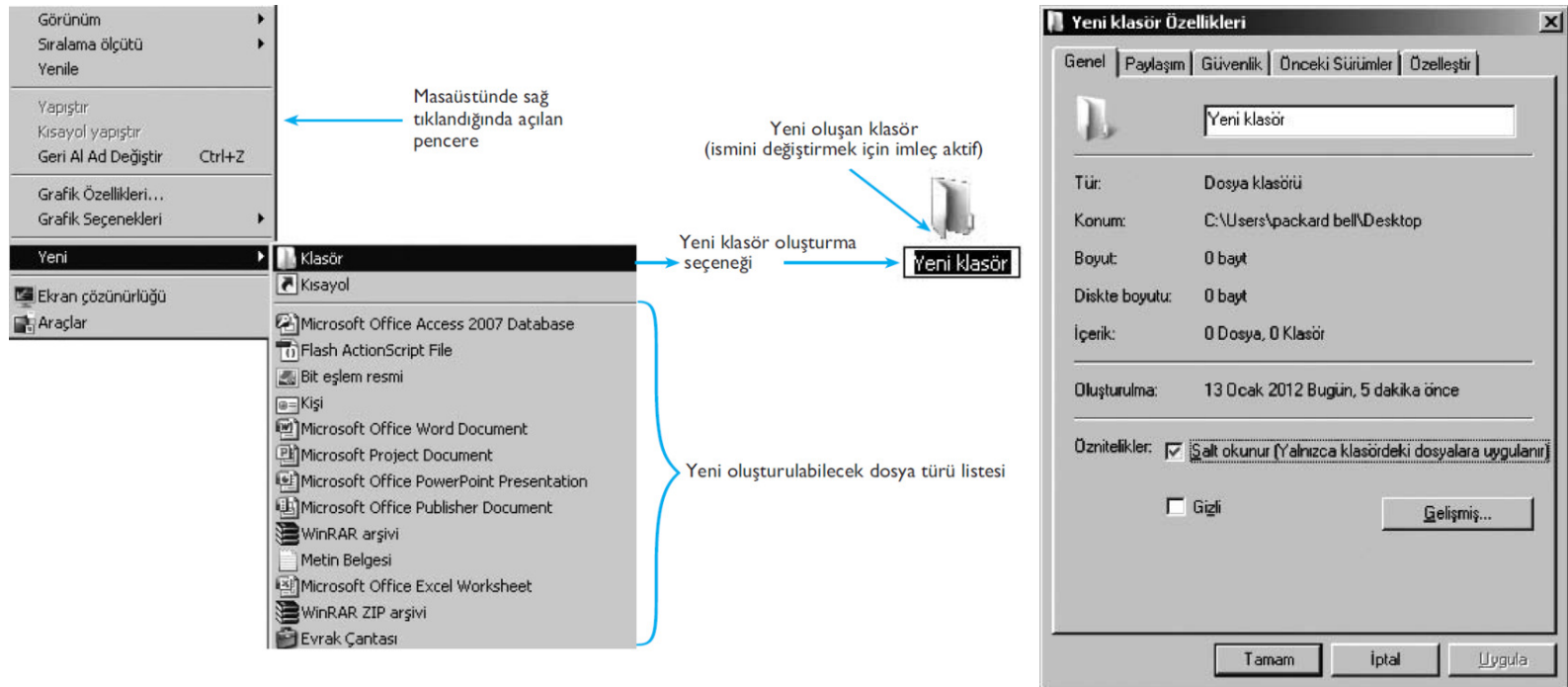
Dosya silmek

- Dosyaları silmek için iki yöntem vardır. Dosyayı silmek için öncelikle ilgili dosyanın kapalı olması gerekir,.
- İlk yöntemde dosyanın simgesinin üstüne sağ tıklayıp “**Sil**” seçeneği seçilir.
- İkinci bir yol da silmek istediğimiz dosyanın üzerine fare ile tek tıklayıp ardından klavyedeki “**Delete**” tuşuna basmaktır.
- İki yolla da dosya “**Geri Dönüşüm Kutusu**”na gider. Dosya bilgisayardan kalıcı olarak silinmemiştir. İstenildiğinde “**Geri Yükle**” nebilir.



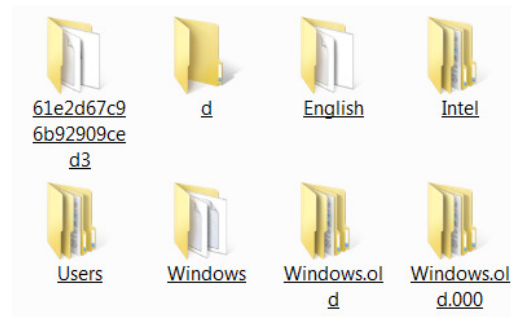
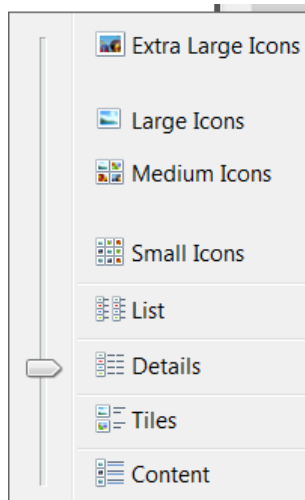
Klasör oluşturma

- Klasör oluşturmak için “**Windows Gezgini**” nde uygun olduğu düşünülen yere sağ tıklayıp, **Yeni > Klasör** seçeneğini seçmek gerekir. Oluşan klasör varsayılan olarak “**Yeni Klasör**” şeklinde adlandırılır.
- Klasör isminin üzerine sağ tıklayıp, “**Özellikler**” i seçersek “**Boyut**” kısmında ne kadar yer kapladığını görebiliriz.



Klasör ve dosya simgelerinin gösterimi

- Klasör ve dosyalarımızın simgelerini farklı şekillerde gösterebiliriz.
- Bunun için gezgin penceresinin sağ üst kısmındaki “**Görünüm**” düğmesi ile klasör ve dosya simgelerini “**Büyük resimler**”, “**Orta ve küçük resimler**”, “**Liste**”, “**Detaylı liste**” şeklinde gezgin ana penceresi içinde görebiliriz.
- Dosyaların farklı şekillerde düzenlenmesi onlara ait ayrıntıları, örneğin boyut, oluşturulma tarihi, biçimi gibi anlamamızı kolaylaştırır.



	<u>PerfLogs</u>	<u>14.07.2009 06:20</u>	<u>File folder</u>
	<u>Program Files</u>	<u>03.06.2014 09:35</u>	<u>File folder</u>
	<u>Program Files (x86)</u>	<u>17.09.2014 10:47</u>	<u>File folder</u>
	<u>SIMULIA</u>	<u>30.01.2013 13:16</u>	<u>File folder</u>

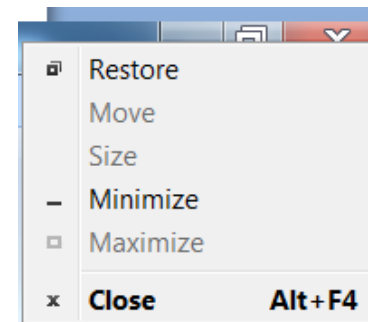
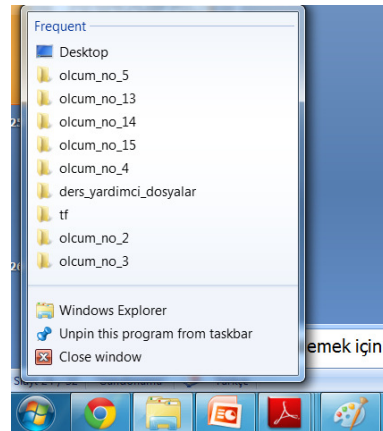
Pencere kavramı

- Herhangi bir programı çalıştırdığımızda ya da dosya açtığımızda program penceresine ait dikdörtgen şeklinde simgeyi “**Görev Çubuğu**” üzerinde görürüz.
- Bu bizim pencereler arasında geçişimizi sağlar. Farklı bir pencerede iken, diğer programın simge durumundaki penceresine tıkladığımızda o programın penceresini açmış oluruz.

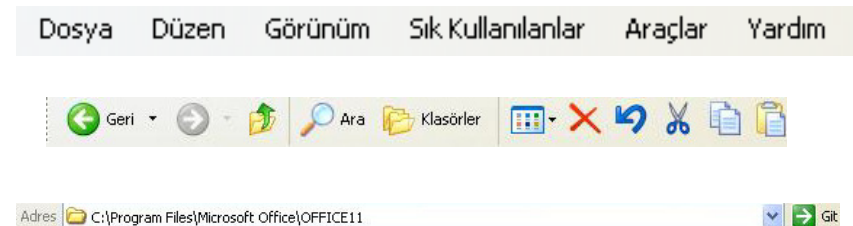


Pencerelerin boyutlandırılması, taşınması ve kapatılması

- Pencerelerin sağ üst köşesindeki simgeler pencerenin “**Simge durumuna küçültülmesi**”ni, “**Ekranı tamamen kaplaması**”nı ya da “**Daha küçük boyutta görülmesi**”ni ve “**Pencerenin kapanması**”nı sağlar.
- Simge durumuna küçültülen program penceresi, **Görev Çubuğu**’na gider. Birden fazla dosya üzerinde çalışıyorsak tamamen ekranı kaplatabiliriz. Dosya ile işimiz bitince çarpı işareti ile kapatırız.



- Pencerenin standart öğeleri “**Başlık Çubuğu**” “**Boyutlandırma ve kapatma düğmeleri**”, “**Menüler**” , “**Araç ve Adres Çubuğu**” ,”**Kaydırma Çubukları**”, “**Açıklama Alanı**” ve “**Simgeler**” in bulunduğu ana ekrandır.
- Pencerelerin en üst tarafındaki uzun renkli çubuğa “**Başlık Çubuğu**” adı verilir. Üzerinde Pencere ismi ve boyutlandırma düğmeleri bulunur. Başlık çubuğunun sağ tarafında bulunan üç düğme de ekranın boyutlandırma ve kapatma işlemlerini gerçekleştirmektedir.
- Başlık çubuğunun hemen altında “**Menüler**” bulunmaktadır. Pencerelerle ilgili birçok işlem bu menüler yardımıyla yapılmaktadır.
- Menülerin hemen altında “**Araç Çubuğu**” yada “**Kısayol**” düğmeleri bulunmaktadır. Bir takım işlemleri kısa yoldan yapmak amacıyla kullanılan düğmelerdir.
- Araç çubuklarının hemen altında da “**Adres Çubuğu**” bulunmaktadır. Bu adres çubuğu o an bulunulan klasörün adresini bildirmek yada doğrudan belli bir adrese gitmek amacıyla kullanılır.



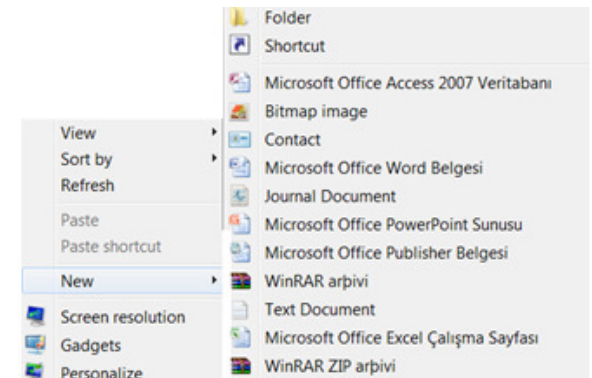
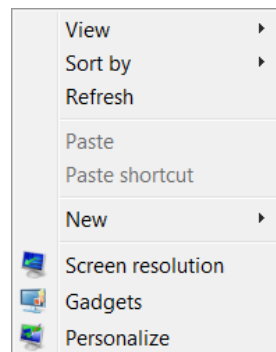
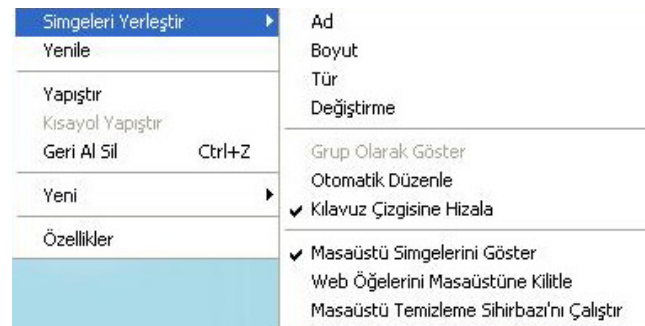


Sağ tuş fonksiyonları

- Sağ tuş belli bir dosya yada belli bir alanla ilgili bir takım ayarlamalar yapmak amacıyla kullanılır. Bir dosya veya klasör üzerinde sağ tıklandığında bu dosya ile ilgili bir takım işler yapılacağı veya bu dosya veya klasörle ilgili bilgileri öğrenmek amacıyla kullanılacağı bildirilmektedir.
 - * Masaüstünde
 - * Bilgisayarım içinde
 - * Sürücüler ve klasörler içinde
 - * Klasör ve dosya simgesi üzerinde
 - * Sürücü simgesi üzerindeolmak üzere sağ tuş fonksiyonu farklı görevler alır.

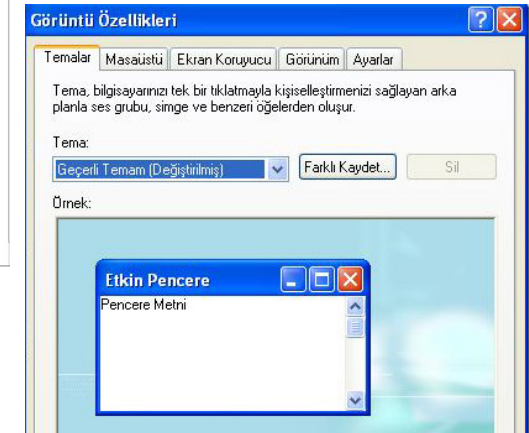
Masaüstünde sağ tuş fonksiyonu

- “**Simgeleri Yerleştir**” seçeneği masaüstündeki simgelerin belli bir düzenle ekrana yerleştirilmesi amacıyla kullanılmaktadır.
- Bütün sıralamalarda masaüstü standart öğeleri öncelikli olarak yerleştirilir. Sonra varsa klasörler ve en son olarak ta dosyalar yerleştirilir.
- Her dosyanın bir adı , bir uzantısı , diskte kapladığı bir alan , ve oluşturma – erişim – değiştirme tarihi mevcuttur. Simgeleri yerleştir seçeneğinde bu niteliklere göre dosyalar listelenmektedir.
- “**Yenile**” fonksiyonu , ekran üzerinde yapılan bir takım işlemlerin uygulanmamış olması durumunda ekran görünümünü yenilemek amacıyla kullanılmaktadır.
- “**Yeni**” seçeneği , adından da anlaşılacağı gibi yeni klasör, veya program dosyası oluşturmak amacıyla kullanılmaktadır.



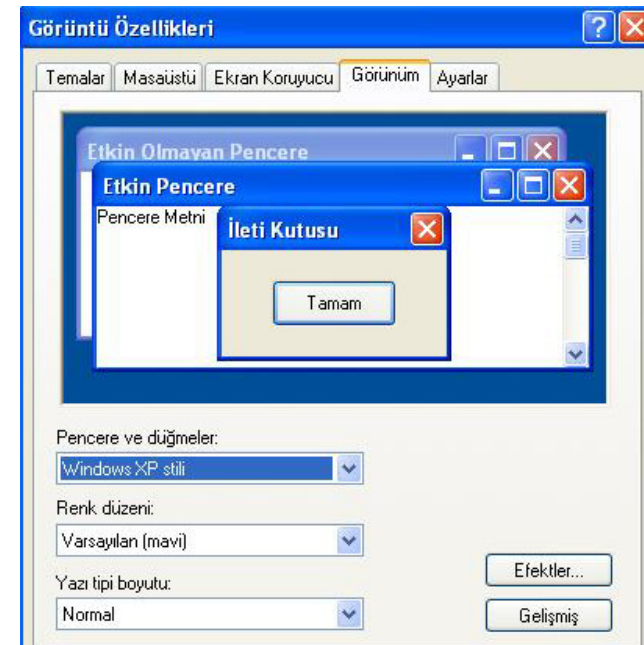
Masaüstünde sağ tuş fonksiyonu

- Masaüstünde sağ tuş “**Özellikler**” seçeneği masaüstü ekranı , ekran görünümünü ve ekran koruyucu ile ilgili işlemleri gerçekleştirmek amacıyla kullanılmaktadır.
- Bu seçenek seçildiğinde “**Görüntü Özellikleri**” isimli diyalog kutusu karşınıza gelecektir.



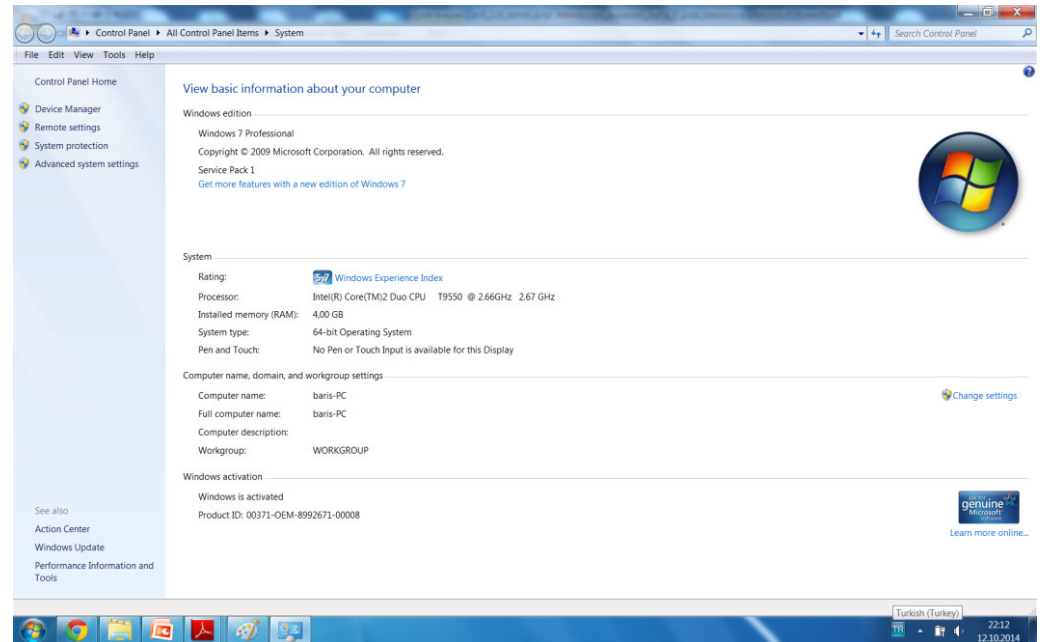
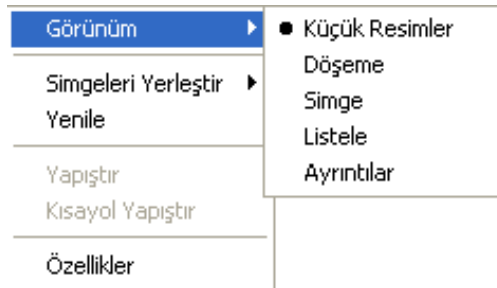
Masaüstünde sağ tuş fonksiyonu

- “**Temalar**” sekmesi pencerelerin görünümünü ayarlamak amacıyla kullanılmaktadır.
- “**Masaüstü**” sekmesi ekranın arka plan resmini belirlemek veya değiştirmek amacıyla kullanılmaktadır.
- “**Ekran koruyucusu**”, bilgisayarın monitörünün uzun süre bir görüntü üzerinde çalışması durumunda piksel kalitesinin düşüşünü önlemek amacıyla kullanılmaktadır.
- “**Görünüm**” sekmesinde pencerelerin görünümü ile ilgili ayarlamalar yapılmaktadır.
- “**Ayarlar**” sekmesi yardımıyla ekran çözünürlüğü ve renk sayısı ayarlanmaktadır.



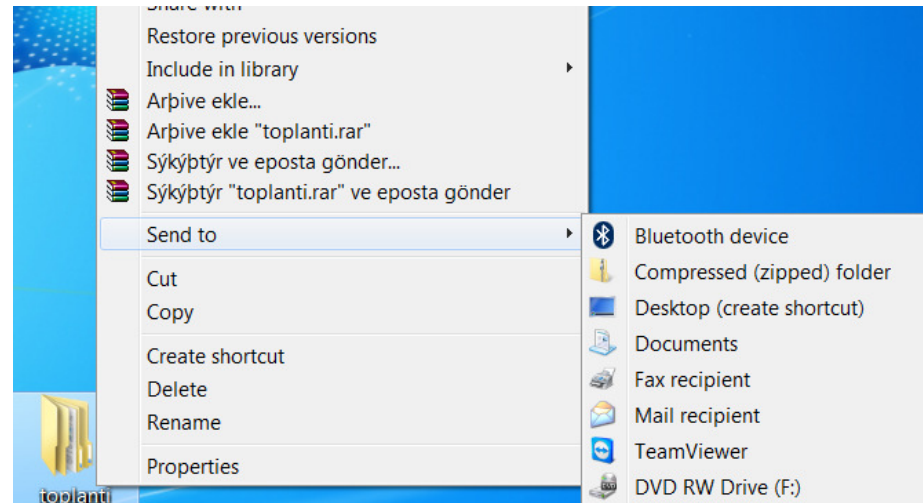
Bilgisayarım içinde sağ tuş fonksiyonu

- Bilgisayarım simgesi içerisinde sağ tıklandığında çıkan menü ile masaüstünde sağ tıklanıldığında çıkan menü arasında çok az bir fark vardır.
- “**Görünüm**” seçeneği, simgelerin klasör içinde nasıl görüneceğini belirlemek amacıyla kullanılmaktadır.
- “**Özellikler**” seçeneği ile bilgisayar hakkında bir takım bilgilere ulaşılabilir.



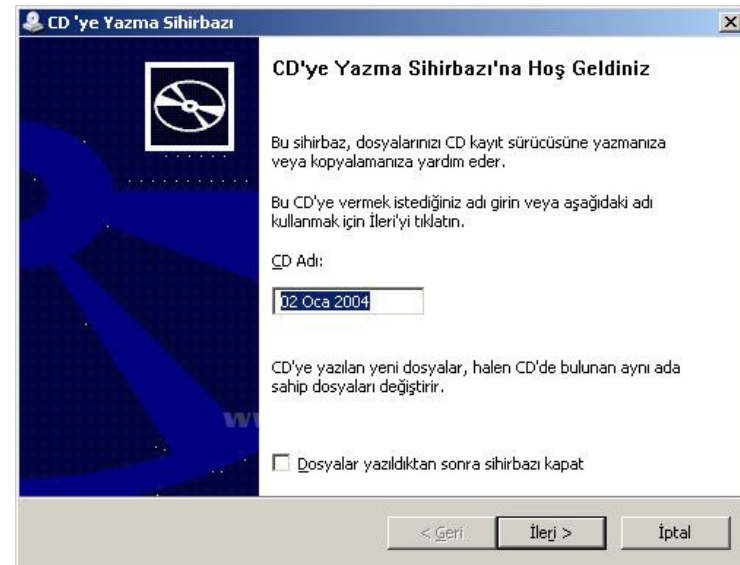
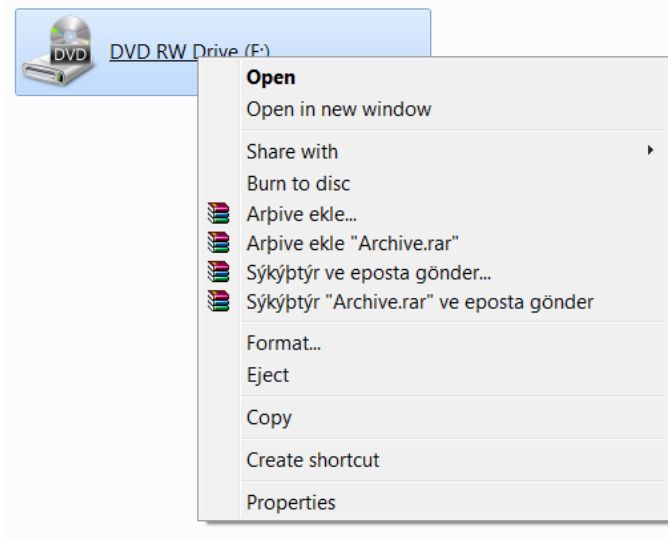
Klasör ve dosya simgesi üzerinde sağ tuş fonksiyonu

- **“Aç”, “Araştır”, “Ara”, “Gönder”, “Kes”, “Kopyala”, “Yapıştır”, “Kısayol Oluştur”, “Sil”, “Ad Değiştir” ve “Özellikler”** alt bölmelerinden oluşur.



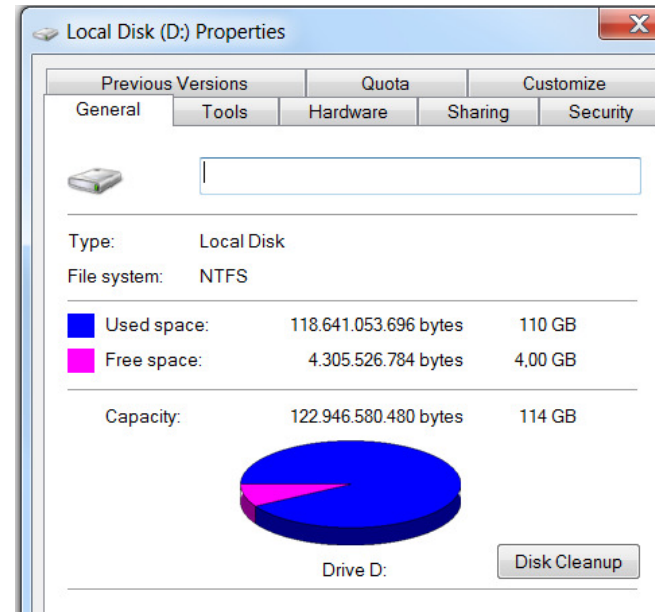
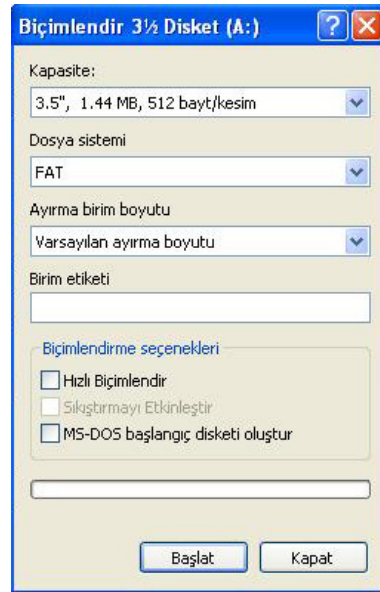
Sürücü simgesi üzerinde sağ tuş fonksiyonu

- Klasör ve dosya simgesi üzerindeki sağ tuştan farklı olarak **“Diskete ya da CD’ye Kopyala”** ve **“Biçimlendir”** sekmeleri mevcuttur.
- **“CD’ye Kopyala”** seçeneği bilgisayardaki bir belgenin aynısını CD’ye taşımak amacıyla kullanılmaktadır.



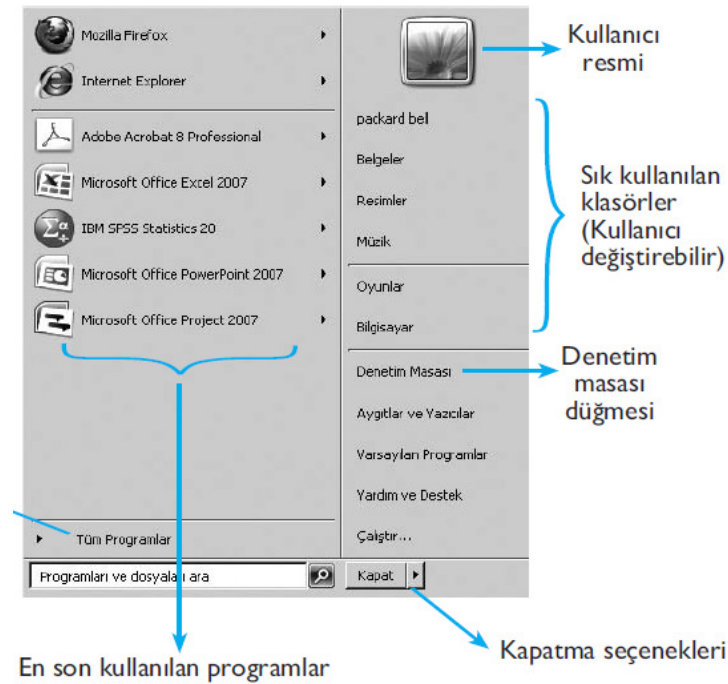
Sürücü simgesi üzerinde sağ tuş fonksiyonu

- “**Biçimlendir**” seçeneğinin amacı; disketin içerisindeki bütün dosya ve klasörleri silerek boş bir disket haline getirmektedir.
- Bu seçenek diğer sürücülerde de kullanılabilir, ancak aksi belirtilmedikçe diğer sürücüler için kullanılması tavsiye edilmez.
- “**Özellikler**” seçeneği ile ilgili sürücünün toplam, boş ve kullanılmış kapasiteleri görülebilir.



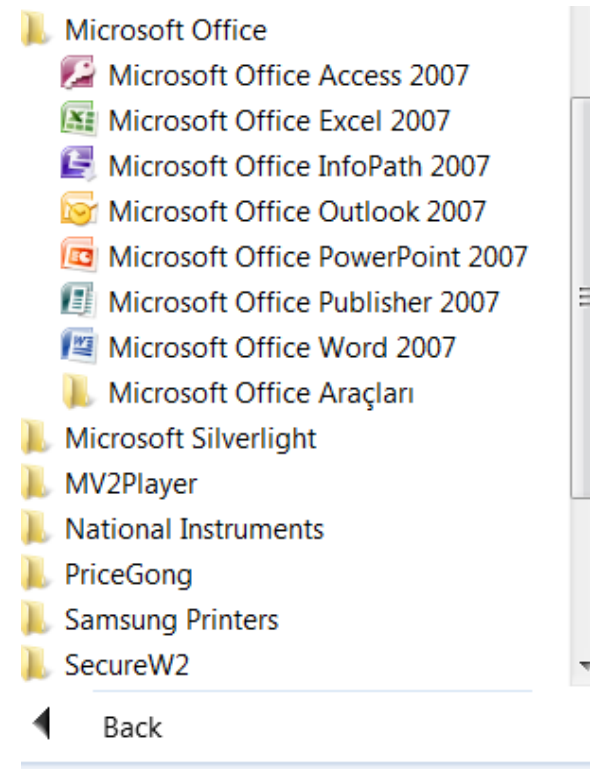
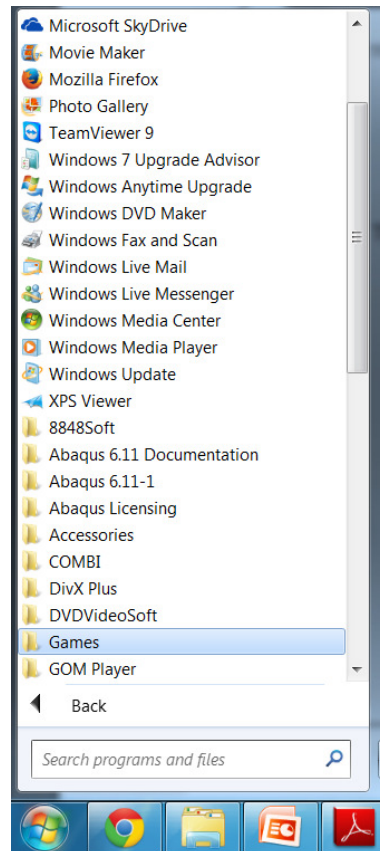
Başlat menüsü ve seçenekleri

- **“Başlat menüsü”**, bilgisayardaki tüm programlara ve işletim sistemi fonksiyonlarına ulaşılabilen temel menüdür.
- **“Başlat menüsü”** nün sol tarafında bilgisayara kurulmuş olan, en sık ve en son kullanılan programlar görülür.
- Sağ kısımda ise işletim sisteminde varsayılan olarak bulunan program ve klasörler gösterilmektedir.



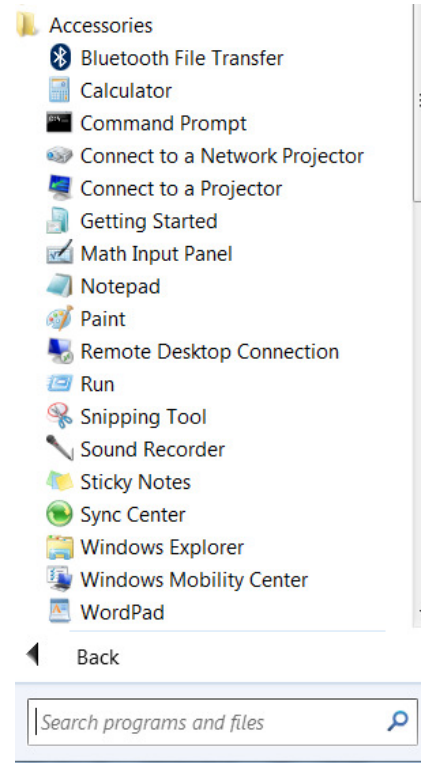
Tüm programlar seçeneği

- **“Programlar menüsü”** bilgisayara yüklü programları çalıştırmak için , bu programların kısayollarının bulunduğu menüdür. Bu menü yardımıyla hemen hemen bütün programlar çok kolay bir şekilde çalıştırılabilmektedir.



Donatılar

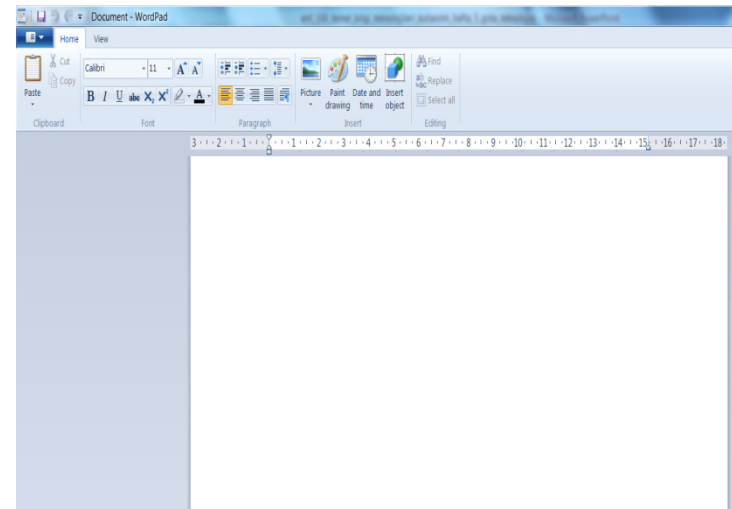
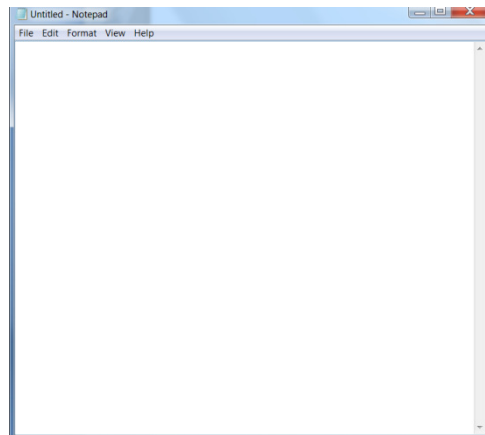
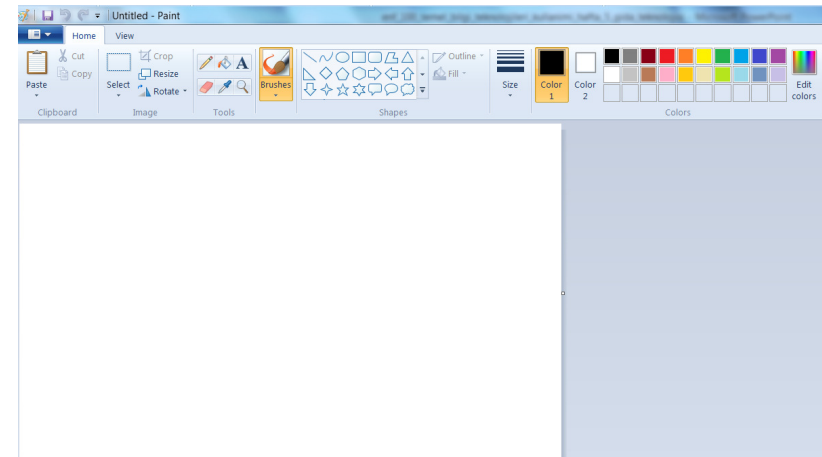
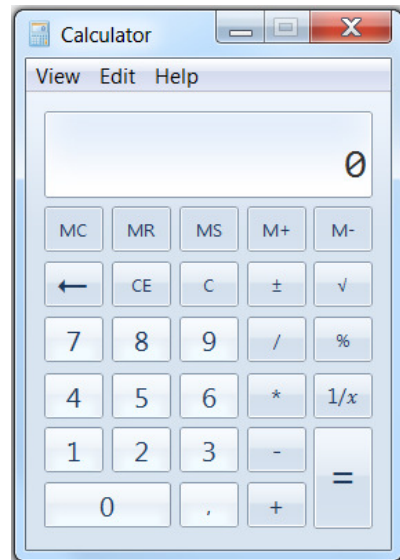
- Windows işletim sisteminde standart olan; “**Hesap Makinası**”, “**Not Defteri**”, “**Paint**”, “**WordPad**”, “**Windows Gezgini**” ve “**Komut sistemi (MS-DOS)**” programlarını çalıştırır.
- Ayrıca, “**Sistem Araçları**” sekmesinden “**Denetim Masası**”, “**Disk Temizleme**”, “**Disk Birleştirme**” ve “**Sistem Geri Yükleme**” bölümlerine girilebilir.





T.C.
HALIÇ ÜNİVERSİTESİ

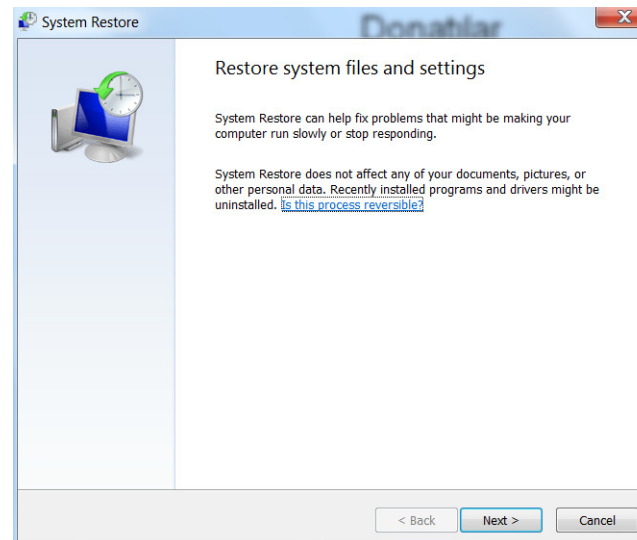
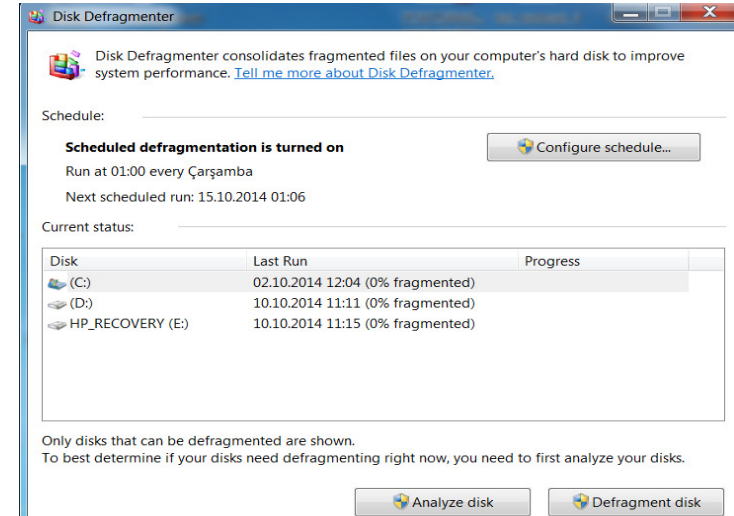
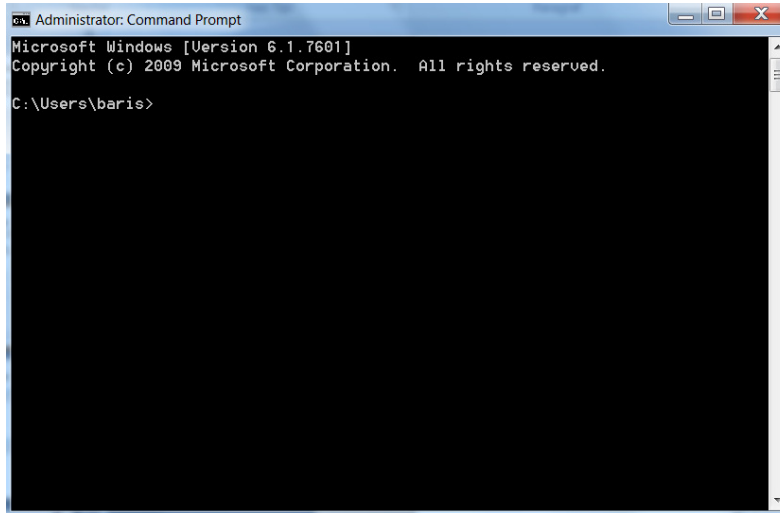
Donatılar





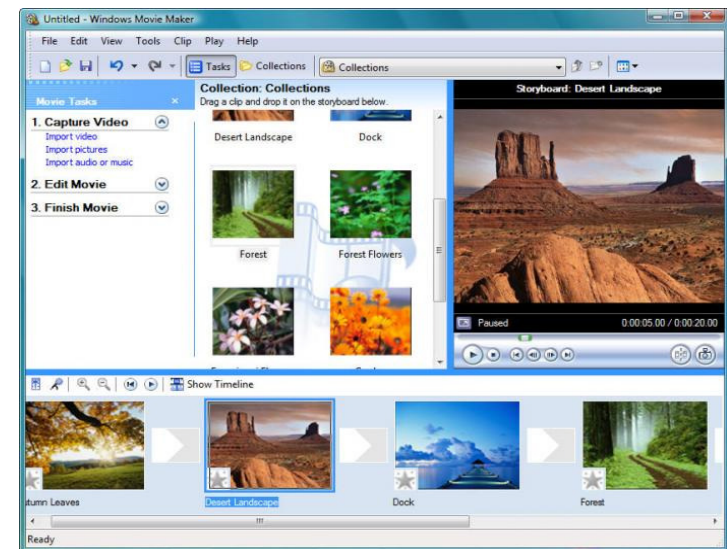
T.C.
HALIÇ ÜNİVERSİTESİ

Donatılar



Windows Media Player&Movie Maker

- **“Windows Media Player”**, dijital ortam dosyalarını bilgisayarda ve internet üzerinde yürütmek ve düzenlemek için kullanılan bir programdır. Ayrıca, CD,VCD veya DVD çalmak, kopyalamak ve yazmak için de kullanılabilir.
- **“Windows Movie Maker”**, bilgisayarda profesyonel görünümlü başlıkları, geçişleri, efektleri, müziği ve hatta anlatımı olan filmler, klipler ve slayt gösterileri oluşturmaya olanak tanıyan Windows’un bir medya programıdır.



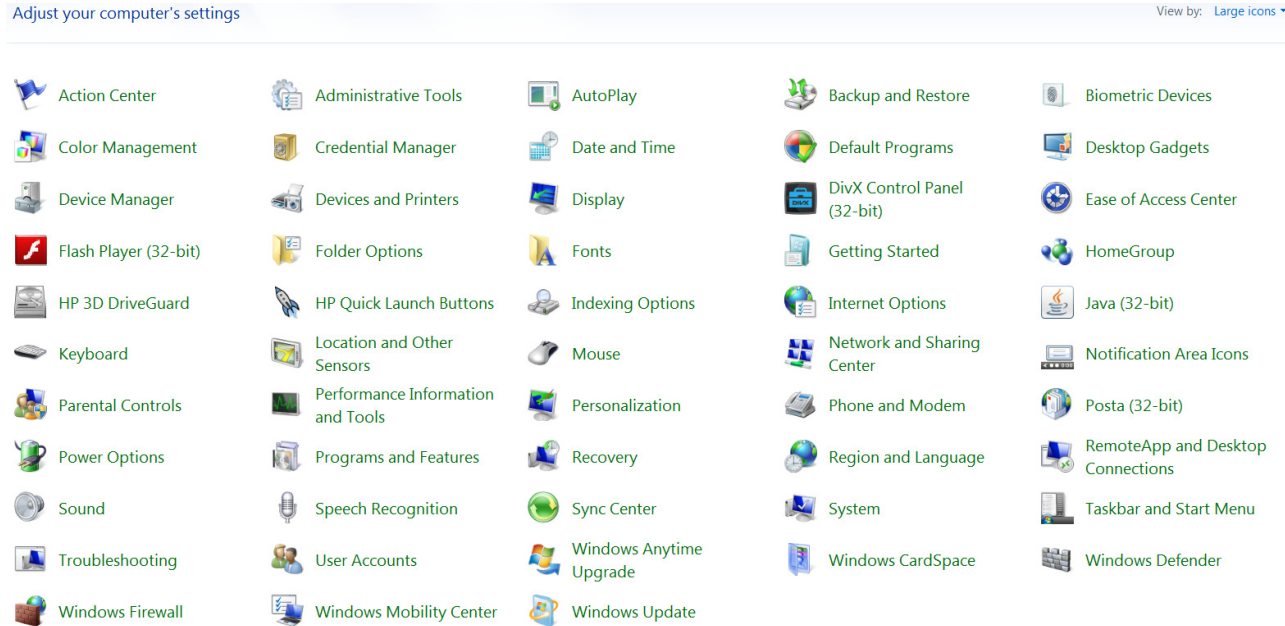


Denetim Masası



T.C.
HALIÇ ÜNİVERSİTESİ

- Bilgisayar ile ilgili bütün ayarlamaların yapıldığı bölümdür.
- “Ağ Bağlantıları”, “Bölge ve Dil Seçenekleri”, “Donanım Ekle”, “Fare”, “Görüntü”, “Klasör Seçenekleri”, “Klavye”, “Ses Efekt ve Ses Aygıtları”, “Tarih ve Saat”, “Telefon ve Modem”, “Yazıcılar ve Fakslar”, “Zamanlanmış Görevler”, “Sistem”, “Program Ekle-Kaldır”, “Aygıt Yöneticisi”, “Ağ ve Paylaşım Merkezi”, “Geri Yükleme ve Yedekleme”, “Kişiselleştirme”, “İnternet Seçenekleri”, “Kullanıcı Hesapları”, “Windows Firewall”, “Windows Defender” vb.)
- Denetim Masası tüm alt sekmelerinin detayları uygulamalı olarak bilgisayarda gösterilmiştir.





T.C.
HALIÇ ÜNİVERSİTESİ

Gelecek Hafta

- İnternetin Temel Kavramları
 - Web Tarayıcılar
 - E-posta kullanımı